

# **INSTRUKCJA**

## **BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY**

### **W LABORATORIUM ROBOTÓW AUTONOMICZNYCH L1.5**

Laboratorium jest pomieszczeniem służącym do zajęć z przedmiotów z zakresu automatyki i robotyki. Zapoznanie się z zaleceniami BHP i stosowanie ich w praktyce ma na celu nie tylko ochronę zdrowia własnego i innych, ale również nabycie umiejętności bezpiecznego eksperymentowania. Dla zapewnienia właściwego bezpieczeństwa pracy oraz ochrony urządzeń przed uszkodzeniem należy przestrzegać poniższych wytycznych.

1. Zabrania się prowadzenia zajęć i ćwiczeń bez nadzoru nauczyciela.
2. Studenci wchodzi do laboratorium za wiedzą i zgodą opiekuna pracowni.
3. Odzienie wierzchnie oraz torby należy pozostawić w szatni lub innym miejscu wskazanym przez prowadzącego.
4. Stanowisko pracy przydziela nauczyciel. Nie wolno ich zmieniać bez uzgodnienia z nim.
5. Do samodzielnej pracy może przystąpić student:
  - zapoznany z zasadami i metodami pracy zapewniającymi bezpieczeństwo wykonywanych czynności; należy odnotować przeprowadzenie szkolenia na liście osób przeszkolonych,
  - po sprawdzeniu przez nauczyciela/pracownika obsługi prowadzącego zajęcia:
    - stanu urządzeń technicznych wykorzystywanych w trakcie zajęć,
    - stanu instalacji elektrycznej i poszczególnych narzędzi pracy,
    - stanu warunków środowiska pracy, czy nie zagrażają one bezpieczeństwu wykonującego pracę,
  - zdrowy, w dobrej kondycji psychicznej i fizycznej.
6. Uczestnicy zajęć są zobowiązani do używania wyłącznie sprzętu przeznaczonego do wykonywanego ćwiczenia, w sposób zgodny z instrukcją.
7. Podczas zajęć z wykorzystaniem robotów mobilnych należy zachować szczególną ostrożność. Roboty powinny operować w bezpiecznej przestrzeni roboczej wyznaczonej przez prowadzącego oddalonej do wszystkich stanowisk komputerowych na odległość nie mniejsza niż 1m. Zabrania się wchodzenia w wyznaczoną przestrzeń roboczą podczas działania robotów mobilnych. W przypadku konieczności ingerencji w przestrzeni roboczej, należy zatrzymać wszystkie roboty włączając stop awaryjny na panelu prowadzącego.
8. Zabrania się ingerowania w infrastrukturę techniczną laboratorium, w szczególności zabrania się modyfikowania stanowisk komputerowych oraz przyłączania nieautoryzowanych urządzeń do gniazd sieciowych i zasilających.
9. Wszelkie zauważone nieprawidłowości (np. uszkodzenia urządzeń, uszkodzenie izolacji elektrycznej, nieszczelności przewodów) natychmiast zgłaszać prowadzącemu lub najbliższemu pracownikowi laboratorium.
10. Urządzenia techniczne chwilowo niesprawne, uszkodzone lub pozostające w naprawie powinny być wyraźnie oznaczone i zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich uruchomienie.
11. Należy zapewnić właściwą wentylację miejscową i ogólną.
12. Na zajęciach praktycznych należy przestrzegać liczebności grup studenckich, określonych odrębnymi przepisami dotyczącymi organizacji zajęć dydaktycznych.
13. Za ład i porządek w pracowni odpowiadają wszyscy użytkownicy.

14. Po zakończeniu zajęć:

- student zobowiązany jest wyłączyć i zabezpieczyć przed przypadkowym włączeniem urządzenia używane w trakcie zajęć,
- ułożyć używane narzędzia i przedmioty na wyznaczone miejsca,
- dokładnie posprzątać swoje stanowisko,
- sprawdzić, czy pozostawione stanowisko pracy nie stworzy zagrożeń dla osób trzecich.

15. W razie wypadku:

- w razie potrzeby wyłączyć urządzenie stanowiące zagrożenie,
- w miarę możliwości udzielić pierwszej pomocy,
- każdy wypadek bezwzględnie zgłosić nauczycielowi.

16. W razie pożaru:

- spokojnie przystąpić do ewakuacji osób znajdujących się w pracowni,
- zaalarmować innych użytkowników oraz nauczyciela lub pracownika obsługi,
- wyłączyć (najlepiej za pomocą wyłącznika głównego) dopływ prądu w pracowni/laboratorium,
- w miarę możliwości przystąpić do akcji gaśniczej, studenci zobowiązani są do bezwzględnego podporządkowania osobie kierującej taką akcją.

17. Apteczka pierwszej pomocy znajduje się na ścianie przy stanowisku prowadzącego.

18. Należy szanować mienie laboratorium. Za szkody będące następstwem niewłaściwego postępowania odpowiada osoba je powodująca (zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpowiedzialności w przypadku powstania szkód w mieniu PWr).

Opracował

19-02-2015 Mariusz Janiak

.....  
(data i czytelny podpis)